

Machen Sie den Odenwald mobil!

Die Odenwald-Regional-Gesellschaft mbH (OREG) plant und organisiert den öffentlichen Personennahverkehr im Odenwaldkreis. Innovative und zukunftsorientierte Mobilitätsprojekte spiegeln unsere Vision von einer nachhaltigen Mobilität im ländlichen Raum wider.

Für unser engagiertes Team suchen wir ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Bürokauffrau /-mann (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Mit Ihrem ausgeprägten Organisationstalent verstärken Sie unsere Abteilung Planung & Betrieb.
- Sie koordinieren unser Haltestellenmanagement und stimmen den Auf- und Abbau von Ersatzhaltestellen, Fahrplanaushängen und Fahrgastinformationen intern und extern ab.
- Die Modernisierung und damit Materialbestellung unserer Haltestelleninfrastruktur liegt in Ihren Händen. Sie kümmern sich um die Umsetzung gestellter Förderanträge von Bund und Land.
- Sie betreuen das Qualitätsmanagement und die Betriebsüberwachung gemäß unseres Verkehrs-Service-Vertrages und behalten den Überblick über das laufende Vertragswesen.
- Ihre Kreativität bringen Sie in der alltäglichen Verkehrsplanung infolge von Baustellen oder Sonderverkehren ein und sorgen gemeinsam mit dem Planungsteam für einen verlässlichen und pünktlichen Busverkehr im Odenwaldkreis.

Ihr Profil

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung (IHK) abgeschlossen oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie können Aufgaben exzellent organisieren und behalten stets einen guten Überblick über laufende und anstehende Projekte.
- Sie zeichnen sich durch Ihr souveränes Auftreten und Ihre selbständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise aus.
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten und verbindliche Umgangsformen sind für Sie keine Fremdworte.

Unser Angebot

- Wir bieten einen unbefristeten Arbeitsplatz mit vielfältigen Weiterqualifizierungsmöglichkeiten.
- Uns zeichnet ein engagiertes und motiviertes Team mit flachen Hierarchien und kurzen Wegen aus.
- Wir gewähren JobTicket, Fahrradleasing, Gesundheitsangebote. Mobiles Arbeiten nach Absprache.

Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Für Fragen steht Ihnen Frau Filiz Camdal telefonisch unter 0 60 62 94 33 23 oder per E-Mail (f.camdal@oreg.de) zur Verfügung.